

प्रेषक,

आर०के०तोमर,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख वन संरक्षक,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

वन एवं पर्यावरण अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक २/ जनवरी 2016

विषय : वित्तीय वर्ष 2015-16 में केन्द्र पोषित योजना "प्रोजेक्ट टाईगर" के अन्तर्गत राजाजी टाईगर रिजर्व हेतु धनराशि का आंवटन।

महोदय,

उपरोक्त विषयक पर्यावरण वन एवं जलवायु परिवर्तन मंत्रालय, भारत सरकार के पत्र संख्या-4-1(48)/2015-PT दिनांक 13.10.2015 एवं प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून का पत्र संख्या 1082/3-6(प्रोजेक्ट टाईगर) दिनांक 15.10.2015 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2015-16 में केन्द्र पोषित योजना "प्रोजेक्ट टाईगर" के अन्तर्गत राजाजी टाईगर रिजर्व, उत्तराखण्ड हेतु भारत सरकार द्वारा स्वीकृत ए०पी०ओ० अनुसार प्रथम किस्त के रूप में केन्द्रांश ₹183.79 लाख (आवर्तक कार्यों हेतु ₹53.91 लाख, अनावर्तक कार्यों हेतु ₹106.33 लाख तथा ₹23.55 लाख फलैक्सी फण्ड) एवं राज्यांश ₹53.91 लाख (मात्र आवर्तक कार्यों हेतु) इस प्रकार कुल ₹237.70 लाख (दो करोड़ सौतीस लाख सत्तर हजार मात्र) की धनराशि संलग्नक-1 में अंकित विवरणानुसार निम्नलिखित लेखाशीर्षक में व्यय हेतु निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :

अनुदान संख्या-27

आयोजनगत (राजस्व लेखा)

(धनराशि ₹ लाख में)

लेखा शीर्षक/मानक मद	आवंटित धनराशि
2406-वानिकी तथा वन्य जीवन	
02-पर्यावरणीय वानिकी तथा वन्य जीवन	
110-वन्य जीवन परिष्काण	
01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें	
08-प्रोजेक्ट टाईगर	
06-अन्य भत्ते	21.08
08-कार्यालय व्यय	3.00
15-गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	2.00
16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	1.00
23-गुप्त सेवा व्यय	1.00
25-लघु निर्माण कार्य	37.20
26-मशीनें और सज्जा/ उपकरण और संयंत्र	23.00
29-अनुरक्षण	134.58
42-अन्य व्यय	13.84
44-प्रशिक्षण व्यय	1.00
योग	237.70

- आवंटित धनराशि में फलैक्सी फण्ड की धनराशि ₹23.55 लाख भारत सरकार के पत्र संख्या 55(5)/PF.II/2011 दिनांक 6.01.2014 में दिये गये दिशा-निर्देशों के अनुसार व्यय की जायेगी।

.....2

2. उक्त धनराशि का व्यय भारत सरकार के उपरोक्त पत्र दिनांक 13.10.2015 के द्वारा अनुमोदित वार्षिक कार्ययोजना के अनुसार वर्णित कार्यमदों में ही पत्र में उल्लिखित दिशा निर्देशों के अनुपालन में किया जायेगा। साथ ही निर्माण कार्यों हेतु सक्षम स्तर से अनुमोदित दर अनुसूची आधार पर अनुमन्य मानकों अनुसार गठित आंगणन व उस पर सक्षम स्तर से निर्धारित प्रक्रिया अनुसार प्राविधिक, तकनीकी, वित्तीय एवं प्रशासकीय पूर्व अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाय।
3. धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश सं0-400 / xxvii(1)/2015 दिनांक 01.04.15 में दिये गये दिशा-निर्देशों एवं प्रतिबन्धों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करते हुए किया जाय।
4. किसी भी शासकीय व्यय हेतु वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-1 (वित्तीय अधिकारों का प्रतिनिधायन नियम), वित्तीय नियम संग्रह खण्ड-5 भाग-1 (लेखा नियम), आय-व्ययक सम्बन्धी नियम (बजट मैनुअल), उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति (प्रैक्योरमेंट) नियमावली, 2008, सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के शासनादेश तथा अन्य सुसंगत नियम, शासनादेश आदि का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
5. योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसार ही किया जाये तथा जहां आवश्यकता हो सक्षम अधिकारी/शासन की पूर्व सहमति/स्वीकृति ली जाय।
6. स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोगिता प्रमाण पत्र भारत सरकार, महालेखाकार एवं शासन को 31.03.2016 तक अवश्य उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।
7. निर्गत की जा रही वित्तीय स्वीकृतियों से कराये जाने वाले कार्यों की सूचना यथा आवश्यकतानुसार सुराज, भ्रष्टाचार उन्मूलन एवं जन सेवा विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-1638 / XXX-1-12(25) / 2011, दिनांक 08 दिसम्बर, 2011 द्वारा अपेक्षित राज्य सरकार की वेबसाइट www.ua.nic.in तथा विभाग की वेबसाइट यदि कोई हो पर अनिवार्य रूप से प्रकाशित की जाएगी और उन्हें समय समय पर अध्यावधिक किया जाएगा।

2— उक्त सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2015-16 के स्वीकृत आय-व्ययक के सापेक्ष अनुदान संख्या-27 के आयोजनागत पक्ष में उपरोक्तानुसार वर्णित लेखाशीर्षक की प्राथमिक ईकायों के नामे डाला जायेगा। कम्प्युटरीकृत अलोटमैन्ट आई0डी0 - S1601270239 दिनांक 20.01.2016 संलग्न है।

3— ये आदेश वित्त विभाग के शासनादेश सं0-400 / xxvii(1)/2015 दिनांक 01.04.2015 के अनुपालन में निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोक्त

भवदीय

(आर0के0तोमर)
संयुक्त सचिव

संख्या-230 / X-2-2016-12(133) / 2015 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार (लेखा एवं लेखा परीक्षा), उत्तराखण्ड, माजरा, देहरादून।
2. महालेखाकार (आडिट), उत्तराखण्ड, वैभव पैलस, सी-1 / 105, इन्द्रानगर, देहरादून।
3. प्रमुख वन संरक्षक, नियोजन एवं वित्तीय प्रबन्धन, उत्तराखण्ड, देहरादून।
4. प्रमुख सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
5. वित्त अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन, देहरादून।
6. आयुक्त, कुमाऊं/गढ़वाल मण्डल।
7. सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तराखण्ड।
8. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, देहरादून।
9. सम्बन्धित मुख्य / वरिष्ठ / सम्बन्धित कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
10. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन, सचिवालय, देहरादून।
11. एन.आई.सी., उत्तराखण्ड सचिवालय परिसर, देहरादून।
12. गार्ड फाइल।

RJL
(आर0के0तोमर)
संयुक्त सचिव

21.1.2016

शासनादेश संख्या—230/X-2-2016-12(133)/2015 दिनांक का संलग्नक-1

(धनराशि लाख ₹ में)

क्र. स.	आईटम	भा०स० द्वारा स्वीकृत ए.पी.ओ. के अनुसार		योजनान्तर्गत प्रथम किस्त हेतु विभागीय मांग	आवंटित धनराशि	लेखाशीषक 2406-02-110-01-08 के मानक मद
		भौतिक लक्ष्य	वित्तीय लक्ष्य			
1	2	3	4	5	6	7
A. NON RECURRING						
CORE AREA						
1	Antipoaching Activities					
1.1	Purchase of Ammunition	1000 No.	1.00	1.00	1.00	26—मशीन साज सज्जा
1.2	Purchase of Bolero and Bolero Camper	4	22.10	-	-	
1.3	Procurement of field gear, night vision devices etc.	L.S	4.50	4.50	4.50	26—मशीन साज सज्जा
1.4	Organizing vehicular patrolling by constituting (Tiger Protection Force comprising of field staff, labourers and police/SAF/ex-army personnel, with wireless handset and paraphernalia for apprehending offenders, apart from prescribing a patrolling calendar for the squad.)	L.S	5.00	5.00	5.00	29—अनुरक्षण
2	Strengthening of infrastructure within Tiger Reserve					
2.1	Construction of watch Towers	3	15.00	15.00	15.00	25—लघु नि०
2.2	Procurement of Hardware and Software	L.S	2.00	2.00	2.00	26—मशीन साज सज्जा
2.3	Procurement of Compass, range finder, GPS, Camera traps.	L.S	20.00	20.00	15.50	26—मशीन साज सज्जा
2.4	Map Digitization	L.S	0.25	0.25	0.25	29—अनुरक्षण
2.5	Preparation of Tiger Conservation Plan	L.S	1.00	1.00	1.00	29—अनुरक्षण
3	Habitat improvement and water development					
3.1	Creation of earthen ponds	30	3.00	3.00	3.00	25—लघु नि०
4	Addressing man-animal conflict					
4.1	Redressing Human-Wildlife Conflict	L.S	4.00	4.00	4.00	42—अन्य व्यय
4.2	Capturing problematic animals/procurement of tranquilizing equipments, drugs etc.	L.S	5.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
4.3	Veterinary Medicines	L.S	2.00	2.00	2.00	29—अनुरक्षण
5	Co-Existence agenda in buffer/fringe areas					
5.1	Strengthening the EDCs	29	10.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
5.2	Providing ecologically viable livelihood options to local stakeholders for reducing their dependency on forests	L.S	1.00	1.00	1.00	42—अन्य व्यय
5.3	Strengthening of the Ecotourism infrastructure	L.S	7.50	7.50	7.50	25—लघु नि०
5.4	Development of Interpretation Centre at Chaurasi Kutiya	L.S	10.00	10.00	--	
6	MSTRIPES					
7	Staff development and Capacity building					
7.1	Capacity building /training	L.S	1.00	1.00	1.00	44—प्रशिक्षण
7.2	Study tours for appraisal of good practices in other Tiger Reserves.	4	2.00	--	--	
7.3	Ration Allowance	L.S	24.66	20.458	8.16	06—आमता
7.4	Providing first-aid kit/medical assistance to staff.	L.S	1.50	1.50	1.50	29—अनुरक्षण
7.5	Drinking water facility	L.S	5.00	5.00	5.00	29—अनुरक्षण
8	Provision of Project allowance to staff (all categories) of Project Tiger.	L.S	33.00	33.00	12.92	06—आमता
Total Non-recurring (Core)			185.51	148.208	101.33	
BUFFER AREA						
1	Supporting Antipoaching Activities					
1.1	Organizing vehicular patrolling by constituting (Tiger Protection Force comprising of field staff, labourers and police/SAF/ex-army personnel, with wireless handset and paraphernalia for apprehending offenders, apart from prescribing a patrolling calendar for the squad.)	L.S	5.00	4.00	4.00	29—अनुरक्षण

१२४६

क्र. सं.	आईटम	भारतीय द्वारा स्वीकृत ए.पी.ओ. के अनुसार		योजनान्तर्गत प्रथम किस्त हेतु विभागीय मांग	आवंटित धनराशि	लेखाशीषक 2406-02-110-01-08 के मानक मद
		भौतिक लक्ष्य	वित्तीय लक्ष्य			
2	Addressing man-animal conflict					
2.1	Redressing Human-Wildlife Conflict	L.S	1.00	1.00	1.00	29—अनुरक्षण
	Total Non-recurring(Buffer)		06.00	5.00	5.00	
	Total Non-recurring(Core & Buffer)		191.51	153.208	106.33	
	B. RECURRING					
	Core Area					
1	Antipoaching Activities					
1.1	Deployment of antipoaching squads for patrolling duties including surveillance of water holes and for manning of strategic barriers.	60@Rs. 6500/- p.m.	44.46	22.23	22.23	29—अनुरक्षण
1.2	Specialized patrolling in sensitive areas	168	5.00	5.00	5.00	29—अनुरक्षण
1.3	Procurement/maintenance of elephant squads	4	5.50	5.50	5.50	29—अनुरक्षण
1.4	Rewards to informers	L.S	1.00	1.00	1.00	23—गुप्तसेवा
1.5	Legal support for defending court cases	L.S	1.00	1.00	1.00	16—व्याप्रसेवा
1.6	Maintenance of Arms	L.S	1.00	1.00	1.00	42—अन्यव्यय
2	Strengthening of infrastructure within Tiger Reserve	21	14.00	14.00	14.00	
2.1	Maintenance and repair of Staff Quarters/ Anti Poaching Chowkis/ Officers field huts	25	17.00	14.75	14.75	29—अनुरक्षण
2.2	Maintenance and repair of Staff Quarters/ Anti Poaching Chowkis/ Officers field huts	3	9.00	9.00	9.00	29—अनुरक्षण
2.3	House keeping of Building	3	3.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
2.4	Maintenance of Solar fencing	12	4.50	4.50	4.50	29—अनुरक्षण
2.5	Maintenance/Creation/up-gradation of road network	80 KM	8.00	8.00	8.00	29—अनुरक्षण
2-6	Establishment and Maintenance of wireless network	7	3.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
2.7	Maintenance of Vehicles(Gypsy, jeep, truck, tractor)	L.S	10.00	10.00	2.00	15—मोर्गाऊ अनुरक्षण
2.8	Maintenance of hi-tech equipment Purchase of batteries etc. for camera traps.	L.S	1.00	0.50	0.50	29—अनुरक्षण
3	Habitat improvement and water development					
3.1	Annual maintenance of permanent waterholes	L.S	3.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
4	Human Wildlife Conflict					
4.1	Repair of existing stone wall	1K.m.	3.00	3.00	3.00	29—अनुरक्षण
5	Office expenditure	L.S	4.50	4.50	2.75	08—कार्यालय
6	Publicity and Extension	L.S	2.00	2.00	2.00	42—अन्यव्यय
7	Wildlife Week	L.S	1.50	0.84	0.84	42—अन्यव्यय
	Total Recurring (CORE)		141.46	115.818	106.07	
	Buffer					
1	Antipoaching Activities					
1.1	Deployment of antipoaching squads for patrolling duties including surveillance of water holes and for manning of strategic barriers.		2.00	1.00	1.00	29—अनुरक्षण
1.2	Specialized patrolling in sensitive areas	24	1.00	0.50	0.50	29—अनुरक्षण
2	Strengthening of infrastructure within Tiger Reserve					
2.1	Maintenance of Vehicles(Gypsy, jeep, truck, tractor)	L.S	2.00	--	--	
3	office expenditure	LS	0.50	0.25	0.25	08—कार्यालय
	Total Recurring (Buffer)		5.50	1.75	1.75	
	Total Recurring (Core+Buffer)		146.960	117.570	107.82	
	Total (Non-Recurring + Recurring)		338.470	270.778	214.15	
	10%Flexi Fund		37.607	23.55	23.55	25—लघु निः ₹11.70 29—अनुरक्षण ₹11.85
	Grand Total		376.077	294.328	237.70	

(रद्दो करोड़ सैतीस लाख सत्तर रुजार मात्र)

P.16

(आरोक्तोमर)

संयुक्त सचिव

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20152016

Secretary, Forest (S016)

आवंटन पत्र संख्या - 230/X-2-2016-12(133)/2015

अनुदान संख्या - 027

अलोटमेंट आई डी - S1601270239

आवंटन पत्र दिनांक - 20-Jan-2016

HOD Name - Principal Chief Conservator of Forest (4260)

1: लेखा शीर्षक	2406 - वानिकी तथा बन्य जीवन 110 - बन्य जीवन परिरक्षण 08 - प्रोजेक्ट टाइगर (100%के 0 स0)	02 - पर्यावरणीय वानिकी तथा बन्य जीवन 01 - केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योज
----------------	---	--

Plan Voted

मानक मद का नाम	पैसे में जारी	वर्तमान में जारी	शोग
02 - मजदूरी	10000000	0	10000000
06 - अन्य भत्ते	2892000	2108000	5000000
08 - कार्यालय व्यय	200000	300000	500000
11 - लेखन सामग्री और फार्माँ की छ	300000	0	300000
12 - कार्यालय फर्माचर एवं उपकरण	250000	0	250000
13 - टेलीफोन पर व्यय	80000	0	80000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	3800000	200000	4000000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	100000	100000	200000
18 - प्रकाशन	100000	0	100000
23 - गृह सेवा व्यय	0	100000	100000
25 - लघु निर्माण कार्य	2400000	3720000	6120000
26 - यात्रीने और सज्जा /उपकरण औ	200000	2300000	2500000
29 - अनुरक्षण	21052000	13458000	34510000
42 - अन्य व्यय	1150000	1384000	2534000
44 - प्रशिक्षण व्यय	600000	100000	700000
	43124000	23770000	66894000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

23770000